

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
ТОПОЛОВГРАД
ул."Ив.Вазов"№13,тел.0470/52150,e-mail:nu1_4topgrad@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 326/ 25.03.2025 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл. 142, ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 6 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 43, ал. 1 и чл. 44, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, в изпълнение на чл. 41, ал.1 от същата наредба, чл. 62 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, Протокол № 3 от 17.03.2025 година на Обществения съвет

УТВЪРЖДАВАМ:
УЧИЛИЩНИЯ ПЛАН-ПРИЕМ НА НУ „Св. Св. КИРИЛ И
МЕТОДИЙ“ – ТОПОЛОВГРАД ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА,
КАКТО СЛЕДВА:

1. Брой на паралелките в първи клас – 2
 - Брой ученици в първи клас – 40
2. Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден, както следва:
 - Първи клас – 1 група с максимален брой 26 ученици
 - Втори клас – 1 група с максимален брой 26 ученици
 - Трети клас – 1 група с максимален брой 26 ученици
 - Четвърти клас – 2 групи с максимален брой 26 ученици

ОПРЕДЕЛЯМ:

Условия и ред за прием на учениците в първи клас за учебната 2025/2026 година:

1. За учебната 2025/2026 година да се осъществи прием на учениците в първи клас в две паралелки, 40 ученици.
2. На основание чл. 8, ал. 2 и 3 от ЗПУО в първи клас се приемат деца на 7 години, навършени в съответната календарна година. Деца навършили 6 години могат да постъпят в първи клас по преценка на родителите и настойниците, ако физическото и умствено развитие им позволява това.
3. Родителите / настойниците / подават в определения срок:
 - заявление / по образец / до директора на училището за постъпване на детето в първи клас;
 - копие от акта за раждане на детето, който след сравняване на данните се връща.

4. Записването на децата в първи клас става в определения в графика срок с подаване на оригинала на Удостоверението за завършена подготвителна група.
5. В случай, че детето не е посещавало подготвителна група да се направи проверка в НЕИСПУО, модул деца и ученици.
6. Детето може да постъпи в първи клас и по-късно от 7 години след подаване на писмена молба от родителите /настойниците / и след решение на ЕКПО към РУО-Хасково. За родените преди 2018 г. родителят трябва да предостави документ за отлагане от РУО – Хасково.
7. Записването на децата в първи клас след определения срок, се извършва при наличие на свободни места в паралелките.

УТВЪРЖДАВАМ:

I. График на дейностите по прием на учениците в първи клас за учебната 2025/2026 година:

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Публикуване в сайта на училището реда за прием, графика на дейностите, необходимите документи и критерии за подбор на децата.	02.04.2025 г.	Атанаска Михалева
2.	Ден на отворените врати за родителя на бъдещия първокласник – запознаване на родителите с условията, които предлага училището.	12.05.2025 г.	Станка Краева
3.	Приемане на заявления за записване на първокласници и необходимите документи.	до 31.05.2025 г.	Комисия по прем за първи клас
4.	Обявяване списъците с класираните ученици	03.06.2025 г. в 17.00 часа	Комисия по прем за първи клас
5.	Записване на класираните ученици в първи клас с оригинала на удостоверение за завършена подготвителна група	06.06 – 07.06.2025 г.	Комисия по прем за първи клас
6.	Обявяване на видно място на записаните ученици в първи клас за учебната 2025/2026 г.	08.06.2025 г.	Комисия по прем за първи клас
7.	Обявяване на свободните след първо класиране места.	08.06.2025 г. в 17.00 часа	Комисия по прем за първи клас
8.	Попълване на свободните места	09.06. – 10.06. 2025 г.	Комисия по прем за първи клас

9.	Разпределение на учениците по паралелки, съгласно изискванията на Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование – ПМС 219/ 05.09.2017 г.	01.09.2025 г.	Комисия по прем за първи клас
10.	Провеждане на родителски срещи по паралелки.	до 12.09.2025 г.	Класните ръководители
11.	При наличие на свободни места документи за записване в първи клас се приемат до 15.09.2025 г.	15.09.2025 г.	Комисия по прем за първи клас

II. Необходими документи:

1. Заявление до директора по образец на училището.
2. Копие от акт за раждане на детето.
3. Удостоверение за завършена подготвителна група – **оригинал**.

III. Критерии за подбор в случай, че броят на подадените заявления за постъпване в първи клас е по-голям от броя на местата за обучение в училището:

1. Деца завършили подготвителна група в НУ „Св. Св. Кирил и Методий“.
2. Деца близнаци и сираци .
3. Деца със СОП .
4. Деца, на които брат или сестра учат в училището.

НАЗНАЧАВАМ:

Комисия за прием на документи и записване на първокласници в състав:

1. Галина Райчева – ст.. учител, председател.
2. Станка Краева – ст. учител, член
3. Петя Патрева – ст. учител, член
4. Мария Янкова – техн. секретар, член

ЗАДАЧИ НА КОМИСИЯТА:

1. Поставя правилата за прием на първокласници на видно и достъпно за родителите място в училището.
2. Публикува информацията за реда, сроковете и графика за дейностите в сайта на училището .
3. Поставя правилата за прием на първокласници на видно и достъпно за родителите място в ДГ „Щастливо детство“ и на информационното табло на Общинска администрация.
4. Приема документите и проверява редовността им.
5. Завежда с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи.
6. Поддържа документите на учениците по входящи номера и ги класира, съгласно посочените по-горе критерии.
7. Изготвя протокол на записаните ученици и предава протокола на директора на училището за утвърждаване.
8. След утвърждаване на протокола от директора, поставя списъците на видно място в училището в определения срок.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Добрин Парнаров,
Директор на НУ „Св. Св. Кирил и Методий“

